



TRAINING AGRO-FOOD STUDENTS FROM EMILIA-ROMAGNA TO EUROPE 3° EDIZIONE

LINEE GUIDA MOBILITÀ STUDENTI CLASSI IV (35 GIORNI)

Il progetto Tast3R, promosso dall'I.S.I.S.S. MAGNAGHI-SOLARI di Salsomaggiore Terme (PR), offre l'opportunità di svolgere un'esperienza di tirocinio professionale all'estero, della durata di 35 giorni agli studenti delle classi IV e di 92 giorni a neodiplomati/neoqualificati delle scuole e degli enti di formazione aderenti. Il progetto, di rilevanza regionale, nasce da una conoscenza profonda del territorio emiliano-romagnolo e dei suoi fabbisogni, con un approccio integrato finalizzato alla promozione, valorizzazione e tutela della biodiversità, delle eccellenze enogastronomiche e delle imprese agroalimentari regionali, con pragmatici riferimenti agli strumenti operativi che consentiranno, attraverso il confronto europeo, lo sviluppo di competenze professionali di immediata spendibilità nel mercato del lavoro, in quanto in grado di: intervenire nella valorizzazione, trasformazione, conservazione e presentazione delle eccellenze enogastronomiche e delle produzioni agroalimentari regionali; aumentare la produttività del lavoro, migliorare la competitività delle imprese agricole e forestali, riducendo il digital divide delle zone rurali e sostenendo il ricambio generazionale; promuovere le innovazioni organizzative e di marketing finalizzate alla conquista di nuovi mercati e alla promozione e tutela delle produzioni DOP e IGP; favorire la tutela della biodiversità e il miglioramento delle performance ambientali (incluso l'adattamento ai cambiamenti climatici), la qualità e sicurezza delle produzioni alimentari (es. precision farming).

NOTA BENE: le informazioni di tipo organizzativo e logistico, così come le modalità e le tempistiche di realizzazione delle attività illustrate all'interno di questo documento, potranno essere soggette a modifiche, in funzione di quella che sarà l'evoluzione dell'emergenza sanitaria a livello nazionale ed internazionale nel corso dei prossimi mesi.

ISTITUTI SCOLASTICI ADERENTI

1. Istituto Superiore Magnaghi-Solari (PR) - *Istituto promotore del progetto*
2. I.I.S. Bartolomeo Scappi (BO)
3. Istituto Tecnico Agrario Arrigo Serpieri (BO)
4. Istituto Lazzaro Spallanzani (MO)
5. Istituto tecnico Ignazio Calvi (MO)
6. Istituto Motti (RE)
7. Convitto Corso (RE)
8. Istituto Zanelli (RE)
9. Istituto Mandela (RE)
10. Polo Agroindustriale Galilei – Bocchialini (PR)
11. Istituto Zappa – Fermi (PR)
12. Istituto Alberghiero "Pellegrino Artusi" (RA)
13. I.P. "Persolino – D. Strocchi" (RA)
14. IPSEOA T. Guerra – Cervia (RA)
15. Istituto Tecnico "G. Garibaldi – L. Da Vinci" (FC)
16. IIS "T. Guerra" Novafeltria (RN)

COORDINAMENTO

Il coordinamento del progetto sarà a cura di **E35 - Fondazione per la progettazione internazionale**.

LA MOBILITÀ – ESPERIENZA FORMATIVA ALL'ESTERO (35 giorni)

Gli studenti iscritti alle classi IV (a.s. 2020-21) degli istituti aderenti al progetto che saranno selezionati per la partecipazione al progetto avranno la possibilità di svolgere un'esperienza di tirocinio formativo all'estero della durata indicativa di 35 giorni, tra giugno e settembre 2021.

I Paesi di destinazione previsti per lo svolgimento delle mobilità sono: Irlanda/Regno Unito¹, Spagna, Portogallo, Francia², Malta.

Ogni flusso sarà composto indicativamente da 12 studenti appartenenti agli istituti aderenti al progetto, che saranno accompagnati da almeno 1 docente accompagnatore (più di uno in caso di presenza di partecipanti con bisogni speciali). Gli accompagnatori saranno individuati tra i docenti di tutti gli istituti partner di progetto e potranno alternarsi durante il periodo di mobilità.

Durante il periodo di mobilità i partecipanti saranno inseriti in aziende ospitanti presso le quali – sotto la supervisione di un tutor – realizzeranno la propria esperienza di tirocinio, individuata sulla base delle richieste formulate in fase di candidatura e colloquio. Il tirocinio formativo sarà opportunamente documentato al termine dell'esperienza con Learning Agreement, Europass Mobilità ed altri eventuali documenti concordati con gli istituti aderenti per il riconoscimento dei PCTO.

ALLOGGIO

Il progetto prevede due diverse tipologie di alloggio:

- **APPARTAMENTO/RESIDENCE:** I partecipanti saranno alloggiati in appartamenti condivisi. Per esigenze organizzative all'interno dello stesso appartamento potranno essere alloggiati sia maschi che femmine, in camere separate.
Questa tipologia di alloggio prevede la formula *self catering*, ossia i partecipanti saranno indipendenti nella spesa e nella preparazione dei pasti e riceveranno un pocket money (vedi sotto).
- **FAMIGLIA OSPITANTE:** prevede la formula della *mezza pensione*, ossia colazione e un pasto principale preparati dalla famiglia. Questa soluzione non prevede l'erogazione del pocket money.

N.B.: la scelta della tipologia di alloggio non sarà a discrezione dei partecipanti, in quanto verrà determinata dai partner esteri intermediari, che individueranno la soluzione ottimale, in linea con gli standard di qualità previsti dal Programma Erasmus+ e nel rispetto della normativa e delle disposizioni, in particolare di carattere sanitario, vigenti nel Paese di destinazione.

A seguito della selezione dei partecipanti e, in ogni caso, prima della sottoscrizione del contratto, verranno comunicate le soluzioni di alloggio individuate per le diverse destinazioni e una serie di informazioni utili in merito alle *facilities* presenti nei diversi alloggi, quali: lenzuola, asciugamani, elettrodomestici, Wi-Fi ed altro.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Grazie al finanziamento europeo che è stato riconosciuto al progetto nell'ambito del programma Erasmus+, i partecipanti selezionati potranno condurre la propria esperienza a condizioni particolarmente vantaggiose.

In particolare, saranno coperti i seguenti costi:

¹ Irlanda e Regno Unito saranno accessibili solo per gli studenti in possesso della cittadinanza europea. Inoltre, qualora, a seguito delle limitazioni derivanti dall'uscita del Regno Unito dall'Unione europea, non fosse possibile svolgere le esperienze di mobilità in Regno Unito, le stesse verranno riprogrammate in Irlanda.

² Richiesta la conoscenza del francese.

- **Volo aereo:** il coordinatore provvederà direttamente all'acquisto dei voli di andata e ritorno, comprensivi del bagaglio ritenuto necessario per la durata della mobilità. Si utilizzeranno prioritariamente gli aeroporti più vicini (Bologna, Linate, Malpensa, Orio al Serio, Verona);
- **Transfer all'estero:** nel Paese di destinazione saranno garantiti i trasferimenti dall'aeroporto di arrivo agli alloggi/centro città e il trasporto in aeroporto nel giorno del rientro;
- **Alloggio:** copertura di tutti i costi relativi all'alloggio (in famiglia o in appartamento/residence, alle condizioni sopra descritte) per l'intero periodo di permanenza;
- **Pocket money:** contributo finanziario previsto per i soli partecipanti alloggiati con formula *self catering*, del valore di 250,00 € complessivi per partecipante. Al fine di ottimizzarne la gestione, il pocket money verrà erogato ai partecipanti in due o più tranches, in contanti, durante lo svolgimento della mobilità;
- **Assicurazione:** i partecipanti, in quanto iscritti agli Istituti aderenti al progetto, beneficeranno della copertura assicurativa (Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi) stipulata dalle scuole stesse. Il coordinatore provvederà inoltre alla stipula di una polizza integrativa, per far fronte ad eventuali necessità che dovessero verificarsi a causa dell'attuale situazione sanitaria.

SPESE NON COPERTE DAL PROGETTO: rimangono a carico dei partecipanti i costi di trasporto per raggiungere (e tornare da) l'aeroporto in Italia, quelli relativi ai trasporti locali nella destinazione Erasmus+ e le spese personali.

PARTECIPANTI CON BISOGNI SPECIALI

Il progetto prevede la partecipazione di studenti con bisogni speciali. In particolare, è prevista la possibilità di un accompagnatore aggiuntivo, che potrà dedicarsi esclusivamente al partecipante così da garantire la buona riuscita del percorso di mobilità.

MODALITA' DI PRESELEZIONE

Ciascun istituto aderente dovrà procedere alla preselezione degli studenti candidati, secondo modalità e criteri che verranno definiti e resi noti dai singoli istituti.

Gli studenti che avranno superato la preselezione, al fine di accedere alla fase di selezione finale, dovranno compilare un **Application Form** online e fornire al docente referente il proprio **Curriculum Vitae** in lingua, entro i termini indicati dal proprio Istituto.

APPLICATION FORM

Tutti i candidati preselezionati dall'Istituto dovranno compilare l'application form disponibile al seguente link: <https://tinyurl.com/TastER35> entro i termini indicati dal proprio Istituto.

ATTENZIONE: l'application form dovrà essere compilato con la massima precisione e cura (forma linguistica corretta, nessuna abbreviazione, attenzione maiuscole/minuscole, compilazione di tutti i campi richiesti in modo preciso e dettagliato, ecc.). La qualità dell'Application form sarà infatti un primo elemento di valutazione ai fini della selezione dei candidati. Inoltre, per i candidati selezionati, i dati forniti nell'Application form confluiranno automaticamente nei documenti ufficiali di progetto (contratti, liberatorie, certificazioni finali, ecc.), quindi non dovranno assolutamente contenere errori!

Si prega di prestare particolare attenzione alla sezione dedicata all'attività di tirocinio che il candidato dovrà svolgere durante la mobilità: in particolare viene richiesto di indicare **3 opzioni di tirocinio**, in ordine di preferenza. Si suggerisce di non fornire 3 ipotesi troppo simili, questo infatti limiterebbe molto la possibilità dell'ente intermediario di soddisfare opportunamente le richieste di tirocinio dei partecipanti. Si suggerisce quindi di accorpate le soluzioni simili in un'unica ipotesi, di differenziare – sempre nel rispetto dei propri interessi – le ipotesi indicate e di prevederne almeno una più generalista.

IL CURRICULUM VITAE

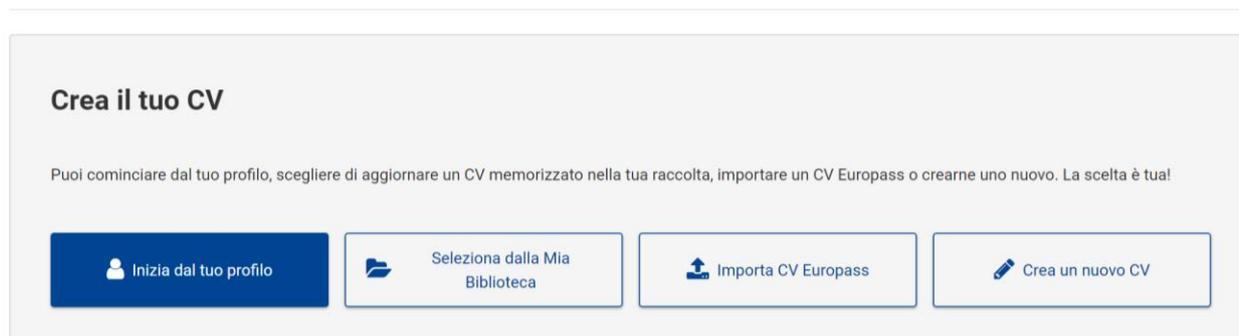
Il Curriculum Vitae in formato Europass dovrà essere compilato in **inglese**.

In aggiunta, nel caso si scelgano destinazioni non anglofone (Spagna, Francia, Portogallo), è consigliato compilare il Curriculum Vitae anche nella lingua (se conosciuta) del Paese selezionato.

ATTENZIONE: PRIMA DI PROCEDERE ALLA CREAZIONE DEL PROPRIO CV EUROPASS TUTTI I CANDIDATI SONO INVITATI A VISIONARE IL VIDEO TUTORIAL DISPONIBILE AL SEGUENTE LINK: <https://europa.eu/!PY33fK>

Per creare il proprio CV Europass occorre collegarsi tramite PC al seguente link: <https://europa.eu/europass/eportfolio/screen/cv-editor?lang=it>.

Prima di procedere alla compilazione sarà possibile registrarsi e creare il proprio profilo Europass, inserendo una serie di informazioni che renderanno più semplice la compilazione del CV, oltre ad abilitare una serie di funzioni utili, tra cui la possibilità di salvare e archiviare i propri CV.



Crea il tuo CV

Puoi cominciare dal tuo profilo, scegliere di aggiornare un CV memorizzato nella tua raccolta, importare un CV Europass o crearne uno nuovo. La scelta è tua!

[Inizia dal tuo profilo](#) [Seleziona dalla Mia Biblioteca](#) [Importa CV Europass](#) [Crea un nuovo CV](#)

N.B.: nel caso il candidato abbia per altre ragioni precedentemente compilato un CV sul portale Europass, sarà possibile importarlo, tramite la funzione "Importa CV Europass", e aggiornarlo.

Dopo aver avviato la creazione di un nuovo CV, sarà necessario selezionare la lingua di compilazione dal menu a tendina "Modifica", per poi procedere con l'inserimento delle informazioni nei campi previsti.

I campi obbligatori da compilare sono i seguenti:

- Foto: selezionare "Modifica" sotto il logo dell'immagine del profilo e inserire una propria fototessera in formato PNG o JPG. La foto deve avere carattere neutro e professionale, non può essere estrapolata da immagini personali eccessivamente esuberanti;
- Personal information: dati anagrafici, numero di cellulare, indirizzo email;

- Una volta compilata e salvata la sezione “Personal information”, selezionare “Aggiungi nuova sezione” per creare, scegliendole dal menu a tendina, le sezioni successive
- Work experience: inserire eventuali esperienze di lavoro/stage/volontariato svolte o in corso (incluse le attività di alternanza scuola-lavoro/PCTO);
- Education and training: descrivere in maniera accurata il corso di studi che si sta frequentando, indicando le principali materie che lo contraddistinguono, oltre ad eventuali corsi di formazione/specializzazione svolti;
- Language skills: inserire la propria lingua madre e le altre lingue conosciute, indicandone il livello – da A1 a C2 - secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue ed eventuali certificazioni possedute;
- Digital skills: specificare le competenze digitali possedute, scegliendo tra gli esempi indicati e utilizzando l’apposita funzione di ricerca;
- Communication and interpersonal skills / Organisational skills / Management and leadership skills: indicare le proprie competenze comunicative, organizzative, gestionali, cercando di fornire informazioni utili per evidenziare le proprie attitudini e capacità;
- Utilizzare le altre sezioni disponibili per indicare eventuali altre competenze ed esperienze (passioni, hobby, attività di volontariato, ecc.) che potrebbero fornire spunti utili per la ricerca del tirocinio da parte degli enti intermediari esteri.

Si raccomandano attenzione e precisione nella traduzione di tutte le informazioni inserite, in quanto il CV sarà uno dei principali strumenti attraverso cui i partner intermediari esteri effettueranno la ricerca del tirocinio.

Una volta completata la compilazione del CV in tutti i suoi campi, sarà necessario cliccare sul pulsante “Avanti” e selezionare il modello del CV tra quelli disponibili.

Infine, cliccando nuovamente su “Avanti”, sarà possibile nominare e salvare il CV. Si raccomanda di salvare il file in formato PDF rinominandolo “CV_Nome Cognome”, per poi scaricarlo sul proprio PC e trasmetterlo al proprio docente referente secondo le modalità indicate.

LA SELEZIONE FINALE

Gli studenti preselezionati dai rispettivi Istituti, che avranno provveduto a compilare l’application form e a trasmettere il proprio CV in lingua al docente referente entro i termini indicati dal proprio Istituto, verranno ammessi ai colloqui di selezione finale.

I **colloqui online** saranno svolti dalla Fondazione E35, tramite videochiamata Meet, dal 1 al 12 marzo 2021, dal lunedì al venerdì in orario pomeridiano. L’ordine di svolgimento dei colloqui, con data, orario e link per collegarsi verrà reso noto dagli Istituti.

Ciascun colloquio avrà una durata di 10/15 minuti e sarà volto a verificare i seguenti aspetti:

- Motivazione allo svolgimento della mobilità e aspettative coerenti con essa;
- Attitudine, maturità e capacità personale di sostenere un’esperienza sfidante e complessa;
- Flessibilità, capacità di adattamento, disponibilità alla condivisione, apertura e approccio costruttivo.

Parte del colloquio si svolgerà in lingua inglese e/o nella lingua del/i paese/i di destinazione selezionati nell’Application Form.

Gli esiti delle selezioni verranno comunicati ai candidati dai rispettivi Istituti entro il 26 marzo 2021.

FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Al termine della fase di selezione verrà convocato un incontro online rivolto a tutti i partecipanti selezionati, in occasione del quale verranno illustrati il contratto e i relativi allegati da sottoscrivere per formalizzare la partecipazione al progetto, oltre alle informazioni relative agli aspetti logistici (viaggio, alloggio, assicurazione).

L'incontro si svolgerà nel tardo pomeriggio per permettere anche ai genitori dei candidati selezionati di partecipare.

Dopo la sottoscrizione del contratto e dei relativi allegati, il coordinatore provvederà all'acquisto dei voli aerei, i cui estremi saranno successivamente comunicati ai partecipanti.

Contestualmente verrà richiesto ai partecipanti di compilare una serie di documenti aggiuntivi, a seconda del paese di destinazione, utili per l'organizzazione della mobilità all'estero.